

**AVVISO D'INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DENOMINATO PUNTO DI ACCOGLIENZA SPORT E DI ACCOGLIENZA AL PUBBLICO PRESSO I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA**

**1. Oggetto del servizio**

Il Comune di Santarcangelo di Romagna, con sede in Piazza Ganganelli 1 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), indice una indagine di mercato per la selezione della ditta alla quale verrà appaltato, mediante affidamento diretto, il servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione del servizio denominato punto di accoglienza sport e accoglienza al pubblico presso i servizi sociali del Comune di Santarcangelo di Romagna.

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione del Front-office dei Servizi sociali del Comune di Santarcangelo di Romagna (Tipo servizio: CPV: 79992000-4 – servizi di accoglienza), punto finalizzato all'accoglienza, informazione e orientamento dei cittadini utenti, da svolgersi con modalità di interazione fisica presso lo specifico sportello e con modalità anche informatiche (uso di database, totem informativi, e-mail, sito internet, etc...).

Inoltre, l'appalto comprende il servizio del Punto accoglienza dello sport, da effettuarsi presso il servizio scolastico dell'Ente.

Si precisa che il **Punto accoglienza dei Servizi** sociali esegue le seguenti attività e funzioni:

- Rilascio di informazioni sui servizi e sui procedimenti relativi ai Servizi sociali;
- Consegna di modulistica e assistenza all'utenza nella compilazione;
- Ricezione della documentazione presentata all'ente ed avvio dell'istruttoria;
- Accompagnamento dei cittadini nelle fasi preparatorie relative ai procedimenti in capo all'ufficio Servizi sociali;
- Rilevazione dei dati sull'affluenza dell'utenza;
- Assistenza nella somministrazione di questionari di rilevamento della qualità dei servizi;

Si precisa che il **Punto accoglienza dello sport**, presso il servizio scolastico:

- rilascia informazioni su servizi ed eventi sportivi;
- consegna la modulistica e realizza l'assistenza all'utenza nella compilazione;
- attua la ricezione della documentazione presentata all'ente ed avvia l'istruttoria;
- comunica l'esito ai richiedenti;

Le attività complessive prevedono la presenza di personale qualificato, per 36 ore settimanali, per un totale di 1.728,00 ore nel periodo 1 gennaio 2023 con scadenza al 31.12.2023 con opzione di un ulteriore anno da attivare mediante separato impegno di spesa da parte della stazione appaltante, a propria discrezione e alle stesse clausole e condizioni contrattuali.

Le attività da svolgere sono state codificate e standardizzate nelle schede informative desunte dalla guida ai servizi, dai database e programmi informatici che saranno dati in dotazione, e dal sito Internet ufficiale del Comune (pubblicato all'indirizzo [www.comune.santarcangelo.rn.it](http://www.comune.santarcangelo.rn.it));

Il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni d'interesse per l'individuazione, nel rispetto del principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento, ai sensi degli articoli 36 comma 2 let. a), come modificato con sull'articolo 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 modificato dal DL 77/2021 convertito in Legge 29 luglio 2021 n. 108, nonché degli artt. 164, 175 e seguenti del D.Lgs 50/2016.

### **1.1 Caratteristiche del servizio**

All'appaltatore potrà essere richiesto di assicurare il servizio al termine della scadenza del contratto qualora si verificano motivate esigenze di urgenza per un periodo non superiore a 1 mese ed in pendenza delle procedure di esperimento di una nuova gara, alle stesse condizioni contrattuali dell'appalto scaduto su invito scritto del Dirigente del Settore di riferimento preceduto da regolare determinazione.

Il servizio, salvo diverse disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale tramite il Dirigente del Settore Amministrazione, sarà svolto nei locali siti in piazza Ganganelli n. 1, opportunamente arredati e dotati delle necessarie attrezzature informatiche e telematiche, e si articola, di norma, secondo i seguenti orari di presidio:

**Front-office Servizi sociali:** lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 8 alle 14;

**Punto accoglienza Sport:** giovedì dalle 8 alle 14;

a cui si aggiungono 6 ore settimanali da destinarsi in base alle esigenze del servizio.

La chiusura dei Servizi sopra menzionati è prevista esclusivamente in coincidenza con le festività civili. Resta in capo all'Amministrazione comunale la facoltà di rideterminare gli orari di apertura dei punti accoglienza in ragione anche di eventuali modifiche all'orario di apertura dei diversi servizi coinvolti.

**Si richiede, al fine di una corretta gestione del servizio, di assicurare la presenza dell'operatore/operatrice già a partire dalle ore 7,50.**

## **2 – CORRISPETTIVO E CALCOLO DEL COSTO DELLA MANODOPERA – MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

A L'importo complessivo dell'appalto, riferito all'intero periodo di durata di mesi 12 è pari ad Euro 34.940,16 Iva esclusa, comprensivo dei costi del personale, organizzazione dei servizi ed oneri di sicurezza.

L'importo è così determinato:

Costi del servizio	€ 20,22
Oneri di sicurezza	€ 0,00
Totale al netto dell'Iva	€ 34.940,16
Totale con Iva presunta al 22%	€ 42.626,99

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che non vi sono rischi di natura interferenziale e che gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

Il costo orario è stato come di seguito, stimato:

\* IV livello euro 20,22 (in assenza di un contratto di lavoro riferibile direttamente alla tipologia di servizio richiesta, l'importo delle prestazioni è stato calcolato applicando la tabella del costo medio orario per i dipendenti da aziende del settore terziario, della distribuzione e dei servizi, con riferimento ad aziende da 16 a 50 dipendenti e al contesto provinciale di Ravenna (non essendo disponibile la tabella per Rimini, allegata al D.M. 19/05/2010 pubblicato nella G.U. 29/12/2010, n. 303 S.O.).

## **B AFFIDAMENTO DEI SERVIZI**

L'affidamento del servizio avverrà con i criteri indicati nella successiva lettera F.

## **C – REQUISITI**

### **- Requisiti di carattere generale:**

- Possono presentare la loro richiesta di partecipazione i seguenti operatori economici o raggruppamenti dei medesimi in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni

I partecipanti in **raggruppamenti**, dovranno presentare **singolarmente** l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente riunito.

In caso di raggruppamento non ancora costituito l'istanza deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale sottoscriverà la determina di aggiudicazione.

Inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta economica e l'offerta tecnica, che deve essere sottoscritta da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento.

- **iscrizione al registro delle imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente procedura .

Per quanto riguarda gli operatori esteri varranno le norme di cui all'art. 83, c. 3 del D.Lgs. 50/2016, ovvero l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. 50/2016), per il tipo di attività inerente all'oggetto del presente affidamento. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'Albo Nazionale;

**C.2 Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b e comma 4, lett. a del D. Lgs. 50/2016):

- **dichiarazione di almeno un istituto di credito** operante negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che attesti la capacità economica e finanziaria del concorrente.
- Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non sia in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. art. 86, c. 4 del D. Lgs. 50/2016;

**C.3 Requisiti di idoneità professionale**

- l'aver eseguito negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di selezione, un servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione di servizi analoghi presso un comune di almeno 20.000 abitanti N.B.: in caso di RTI il servizio deve essere stato svolto per intero dalla capogruppo.

**NB) conformemente ad una unanime dottrina e giurisprudenza (ex pluribus C.d.S. sentenza n. 116 del 15 gennaio 2016), sono ammesse a partecipare alla presente selezione anche associazioni prive di scopo di lucro.**

## **D – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti che intendono partecipare alla selezione possono presentare la propria richiesta di invito secondo il modulo allegato al presente avviso con le seguenti modalità:

entro e non oltre le **ore 13.00** del giorno **11 novembre 2022** ,

- mediante consegna a mano al seguente indirizzo:

**COMUNE di SANTARCANGELO DI ROMAGNA – Ufficio Protocollo  
Piazza Ganganelli 1 – 47822 Santarcangelo (RN)**

- mediante Pec: [pec@pec.comune.santarcangelo.rn.it](mailto:pec@pec.comune.santarcangelo.rn.it)

La domanda sarà costituita, pena esclusione, dai seguenti documenti:

- istanza di partecipazione debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante;
- copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse:

- inviate oltre il termine indicato;
- con documentazione incompleta.

La partecipazione alla presente indagine di mercato non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio che dovrà essere accertata e dichiarata in occasione dell'affidamento.

Resta stabilito fin da ora che la presentazione della manifestazione non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## **E FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

L'operatore che avrà presentato idonea candidatura e che, in base alle valutazioni del RUP (il quale potrà avvalersi del supporto di esperti del settore), avrà presentato, a seguito della consultazione di mercato, il progetto valutato più idoneo, verrà invitato ad una trattativa diretta secondo le regole stabilite dalla piattaforma MEPA.

L'Amministrazione si riserva di procedere anche nel caso di una unica candidatura ritenuta valida.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

A tal fine ed al fine della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario nel caso di aggiudicazione, comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della **Banca Dati Anac** e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale;

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – **FVOE**) secondo le istruzioni contenute.

Conclusosi il periodo per poter presentare la manifestazione di interesse, all'operatore economico a cui il RUP intenderà affidare il servizio sulla base di quanto indicato al successivo paragrafo, verrà richiesto di presentare formalmente la propria offerta mediante invio, da parte del Comune, di Richiesta di Offerta sul portale del MEPA e si procederà alle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 mediante accesso riservato al FVOE predisposto da Anac,

## **F CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Sarà oggetto di valutazione discrezionale del RUP il progetto di organizzazione del servizio costituito da una relazione proposta dal partecipante, contenente i seguenti elementi, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il RUP terrà conto al fine della valutazione del miglior preventivo.

La relazione di accompagnamento illustrerà il progetto per l'intero periodo contrattuale, di organizzazione del servizio comprensivo di eventuali servizi collaterali e dovrà illustrare l'esperienza in attività analoghe della ditta , nell'ultimo triennio, trattandosi, tra l'altro, di requisito di partecipazione.

Gli ulteriori elementi che la relazione dovrà contenere, e da valutare sono:

- a) sarà valutato come criterio prioritario l'avere in gestione o gestito in maggioranza, servizi aventi carattere analogo;
- b) presentazione di un progetto che caratterizzi e specializzi ulteriormente il servizio. Verrà attribuita particolare e prioritaria importanza alla previsione di collaborazioni con Associazioni, e comunque realtà locali affinché sia perseguita la connessione del servizio col territorio; saranno maggiormente e prioritariamente apprezzate le relazioni proposte che evidenzino le

sinergie già attivate nell'ambito territoriale di riferimento o in parte di esso atte a dimostrare la capacità di integrazione anche con i servizi analoghi, citando esplicitamente, ove presenti, eventuali protocolli, accordi, ect... sottoscritti, che evidenzino la capacità di collaborazione con servizi territoriali, mondo del volontariato, etc;

- c) presentazione di un progetto contenente la Metodologia operativa e progettazione delle attività proposte, cronoprogramma delle attività;

La relazione e gli elaborati devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito "RTI"), gli elaborati progettuali devono essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese del raggruppamento.

Anche in tal caso dovrà essere fornito un apposito elenco, diverso da quello fornito per l'ammissione, in cui si specifichi il periodo di gestione e la tipologia dei servizi svolti ed il valore dell'affidamento.

## **G - ALTRE INFORMAZIONI**

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento;
- Le attività dovranno essere avviate immediatamente, a seguito della comunicazione via fax/Pec dell'affidamento da parte dell'Amministrazione;
- L'offerente rimarrà vincolato all'offerta presentata per 60 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione;
- Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione delle fatture previo accertamento da parte del Responsabile del Procedimento, della prestazione effettuata in termini quantità e qualità rispetto alle prescrizioni previste da contratto.

La ditta appaltatrice provvederà alla fatturazione dopo la corretta esecuzione del lotto.

Di seguito i codici per la fatturazione elettronica:

- codice univoco CZVDGR
- Pec del servizio di fatturazione: [fatture.santarcangelo@legalmail.it](mailto:fatture.santarcangelo@legalmail.it)
- CIG. N. **ZF2384D0BA**

L'Ente potrà revocare, in tutto o in parte l'affidamento prima della sua conclusione, dandone comunicazione per iscritto all'affidatario, corrispondendo solo la parte del compenso relativa alle prestazioni effettivamente rese.

Conclusosi il periodo per poter presentare la manifestazione di interesse, all'operatore economico a cui il RUP intenderà affidare il servizio sulla base di quanto indicato al successivo paragrafo, verrà richiesto di presentare formalmente la propria offerta mediante invio, da parte del Comune, di Richiesta di Offerta sul portale del MEPA e si procederà alle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 mediante accesso riservato al FVOE predisposto da Anac,

**6 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 e del REG UE 679/2016**

I dati personali acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali, anche con l'ausilio di mezzi informatici. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il rifiuto del conferimento dei dati comporta la mancata partecipazione alla procedura. Eventuali comunicazioni ad altri soggetti saranno effettuate solo se previste da norme di legge o necessarie per fini istituzionali.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento.

Titolare del trattamento è l'ente Unione di Comuni Valmarecchia, Responsabile è il Dirigente.

**Per informazioni e chiarimenti relativi al presente bando:** servizi scolastici – sport Comune di Santarcangelo di Romagna e-mail [l.bianchetti@comune.santarcangelo.rn.it](mailto:l.bianchetti@comune.santarcangelo.rn.it) – Tel. 0541/356272.

**Responsabile del procedimento: dott. Enrico Giovanardi.**

### **7 Responsabilità**

L'ente è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni e quant'altro dovesse accadere, per qualsiasi causa, alla ditta appaltatrice ed al personale di questa, ovvero a terze parti, nell'esecuzione delle prestazioni del servizio oggetto del presente disciplinare.

### **8 Contratti collettivi e contributi previdenziali**

L'appaltatore si obbliga all'applicazione delle norme contenute nei contratti collettivi e/o integrativi di lavoro, con riferimento al personale utilizzato nell'espletamento del servizio, nonché al versamento dei contributi previdenziali, a beneficio degli operatori impiegati, nel rispetto delle normative e degli accordi vigenti in materia, quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza.

La mancata esecuzione della predetta obbligazione comporterà l'immediata risoluzione contrattuale.

### **9 Verifiche, controlli e recesso**

L'Ente, per il tramite dell'amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare, con personale proprio, verifiche sull'esecuzione del servizio ed avrà facoltà di eseguire accertamenti.

### **10 Inadempimenti, cause di risoluzione, diritto di recesso**

L'appaltatore è tenuto a garantire l'osservanza di quanto stabilito nel presente capitolato. In caso di inosservanza l'ente inoltra apposita comunicazione ad adempiere.

In caso di perdurare dell'inadempienza, l'ente applica le penalità stabilite e decide sulla possibile sospensione del servizio, eccetto i casi di comprovata ed accertata forza maggiore, non dipendenti dall'ente appaltatore.

E' fatto salvo il diritto di recesso dell'ente, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse. La motivata volontà di recesso viene comunicata dall'ente all'appaltatore.

Il recesso non comporta per l'appaltatore, il diritto di chiedere alcun indennizzo o danno all'ente.

### **11 Penalità**

Salva la risoluzione, o la sospensione del contratto, sono stabilite le seguenti penalità:

- ✓ mancata sostituzione dell'addetto all'amministrazione comunale, penalità di €. 5.000,00.
- ✓ comportamento scorretto o sconveniente, da parte dell'appaltatore nei confronti dell'ente e/o di terzi (utenza e/o dell'associazionismo, ecc.) accertata a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio; penalità di €. 500,00 per infrazione. .

Il pagamento della penale non esonera l'appaltatore dall'obbligo di risarcire l'eventuale danno arrecato all'ente e/o a terzi a seguito dell'accertato inadempimento. Il pagamento della penale viene effettuato per tramite della relativa polizza fideiussoria, che garantisce l'ente.

## **12 Ripetizione del servizio**

L'Ente, si riserva la facoltà di ripetere l'assegnazione, per lo stesso periodo, al medesimo affidatario del servizio, previa assunzione di apposito provvedimento, dando atto che l'importo derivante da tale ripetizione, è stato preso in considerazione ai fini della determinazione del valore globale del servizio assegnato.

## **13 Domicilio legale**

Per tutti gli effetti del contratto, tutte le notificazioni e/o comunicazioni sono effettuate alla sede legale della concessionaria.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento.

## **15- DIVIETI PARTICOLARI**

L'affidatario non può, arbitrariamente, effettuare nessun intervento di modifica, manomissione e trasformazione delle strutture e delle aree utilizzate per l'espletamento del servizio.

E' fatto espresso divieto all'affidatario di subappaltare il contratto senza autorizzazione della stazione appaltante.

L'appaltatore in ogni caso, rimane unico responsabile nei confronti dell'Ente appaltante e dell'utenza anche nel caso in cui si sia avvalsa di opera di terzi.

## **16 - CONTROVERSIE -**

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'interpretazione e l'applicazione del presente affidamento, fatte salve quelle rientranti nella competenza esclusiva del giudice amministrativo, verranno esaminate con spirito di amichevole composizione sulla base di proposte elaborate dal responsabile del procedimento.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora di demandare la risoluzione al Tribunale di Rimini.

## **17 - Variazioni della denominazione sociale o della composizione societaria**

L'affidatario è tenuto a comunicare al Comune qualsiasi variazione intervenuta nella propria denominazione (indicando altresì il motivo della stessa), nonché ogni cambiamento del Legale rappresentante o comunque della propria composizione societaria, inviando copia del relativo verbale entro 10 giorni dalla intervenuta variazione.

## **18 – Tracciabilità dei pagamenti - Dichiarazioni di cui al DPR 16 aprile 2013 n.62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”**

L'affidatario assume tutti gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. e si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità".

Allo scopo, l'affidatario, al fine di consentire l'effettivo pagamento della prestazione effettuata, dovrà trasmettere al Comune concedente la "Dichiarazione inerente il Conto Corrente bancario o postale dedicato" (anche se non in esclusiva), nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo.

I pagamenti inerenti tutti i rapporti derivanti dal presente contratto, saranno effettuati esclusivamente con bonifico sul conto corrente sopra indicato.

L'affidatario dichiara e prende atto che gli obblighi previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 si estendono anche al medesimo e come tale lo stesso si impegna a mantenere un comportamento pienamente rispettoso degli obblighi di condotta etica ivi delineati. A tal proposito le parti congiuntamente dichiarano che eventuali comportamenti elusivi od in violazione degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 costituiscono causa di decadenza del presente contratto e delle relative norme del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune.

### **19 - REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà soggetta a registrazione soltanto in caso d'uso ai sensi della tariffa II – parte seconda – art. 1 lettera b) del D.P.R. 131 del 26.4.1986 e successive modificazioni.

### **20 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto - compreso i diritti, imposte, tasse e quant'altro occorresse per dare esecuzione al medesimo - sono poste a totale carico dell'affidatario.

Le parti invocano le agevolazioni fiscali previste dalla legge in sede di registrazione. E per la piena osservanza di quanto sopra, le parti firmano, previa lettura ed approvazione.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DENOMINATO PUNTO DI ACCOGLIENZA SPORT E DI ACCOGLIENZA AL PUBBLICO PRESSO I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA**

(ALLEGATO A)

ALLEGATO A)  
DICHIARAZIONE N. 1

Al Sig. Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di  
Santarcangelo di Romagna Piazza Ganganelli n. 1 – 47822  
Santarcangelo di Romagna (RN)

**Oggetto: AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DENOMINATO PUNTO DI ACCOGLIENZA SPORT E DI ACCOGLIENZA AL PUBBLICO  
PRESSO I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA**

**CIG: ZF2384D0BA**

Il sottoscritto: \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
in via/p.zza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di titolare/legale rappresentante/procuratore speciale (allegare copia della procura speciale) della  
(impresa, altro): \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
in via/p.zza \_\_\_\_\_  
C.F./Partita IVA n. \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Conscio che la presente domanda non concreta in capo al richiedente alcun diritto a vedersi assegnato il servizio di cui si tratta, fa istanza di ammissione alla procedura relativa all'indagine di mercato indicata in oggetto.

A tal fine ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

1. *(barrare il caso che interessa):*

1 che l'impresa partecipa alla presente indagine di mercato esclusivamente come singolo soggetto; 1 che l'impresa partecipa alla presente indagine di mercato esclusivamente come membro del consorzio (di cui all'articolo 34 comma 1 lettere b) e c)) costituito con atto del Notaio

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ Rep.n° \_\_\_\_\_  
formato da *(indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale delle imprese)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e che il consorzio concorre per i seguenti consorziati

---

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e che l'impresa capogruppo è \_\_\_\_\_;

1 che l'impresa partecipa alla presente indagine di mercato esclusivamente come membro del raggruppamento temporaneo costituito/consorzio ordinario di concorrenti costituito con atto del Notaio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ Rep. n° \_\_\_\_\_ da *(indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale delle imprese)*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e che l'impresa capogruppo è \_\_\_\_\_;

1 che l'impresa partecipa alla presente indagine di mercato esclusivamente come membro del raggruppamento temporaneo da costituirsi/consorzio ordinario di concorrenti da costituirsi in caso di aggiudicazione, composto da *(indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale delle imprese)*:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e che l'impresa capogruppo/mandataria sarà: \_\_\_\_\_.

L'impresa si impegna a conferire, con gli altri soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo/mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

2. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati:

Numero di iscrizione \_\_\_\_\_

Data di iscrizione \_\_\_\_\_

Durata dell'impresa/data termine \_\_\_\_\_

Forma giuridica \_\_\_\_\_

Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori – *(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza. Indicare, evidenziandoli, anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di indagine, ai sensi dell'articolo 38 comma 1 del D.Lgs 163/2006)*:

*(Avvertenza: in caso di ditta individuale – indicare il titolare/legale rappresentante e i direttori tecnici; nel caso di società in nome collettivo – indicare i soci e i direttori tecnici; nel caso di*

8

*società in accomandita semplice – indicare i soci accomandatari e i direttori tecnici; negli altri tipi di società e per i consorzi – indicare gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica e il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; nel caso di società con soli due soci che siano in possesso, ciascuno, del 50% del capitale sociale - indicare entrambi i soci)*:

---

---

---

---

3. che la rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone (*indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, carica sociale e relativa scadenza*):

---

---

---

4 DI avere eseguito negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di selezione, un servizio di progettazione, organizzazione e realizzazione di servizi analoghi a quelli oggetto dell'indagine di mercato presso un Comune di almeno 20.000 abitanti N.B. (in caso di RTI il servizio deve essere stato svolto per intero dalla capogruppo). Presso i seguenti enti:

- Comune di.....

5 di non rientrare in alcuno dei casi di esclusione dagli appalti pubblici di servizi previsti dagli articoli 80 e ss del D.Lgs 50/2016;

6 **che l'impresa è iscritta ed abilitata (oppure lo sarà entro la data di scadenza dell'avviso), al bando MEPA "servizi" nella categoria "Servizi di raccolta e recapito";**

7 **che l'impresa si è registrata al sistema del Fascicolo virtuale dell'operatore economico (Fvoe) contiene tutti i dati per la partecipazione alle gare per cui è obbligatoria la verifica attraverso la Banca dati Anac sull'assenza di motivi di esclusione in base al Codice dei Contratti accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute e che il codice assegnato** è:  
.....

8 che i soggetti dotati di potere di rappresentanza non hanno in corso un procedimento oppure non è stato emanato a loro carico un provvedimento definitivo per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 e che non sussistono, a carico dei medesimi soggetti, le cause ostative di cui all'art. 10 della legge 575/1965;

9 che, con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile, non hanno presentato offerta per il presente appalto altre imprese nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento e controllo con l'impresa concorrente, che facciano presumere l'esistenza di un'unica realtà imprenditoriale;

10 che i concorrenti per i quali il consorzio concorre sono i seguenti (*indicare denominazione, forma giuridica e sede legale*):

---

---

---

---

---

---

11 di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dal D.Lgs 50/2016 (in caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi ordinari);

12 di non partecipare all'indagine di mercato in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato all'indagine di mercato in associazione o consorzio;

13 che l'impresa è in regola, relativamente a tutto il personale addetto ai servizi, con le vigenti norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008), che assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, che osserva le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

14 in luogo del documento di regolarità contributiva (D.U.R.C.), che l'impresa è regolare nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL e Casse Edili e di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

Inps: sede di \_\_\_\_\_, matricola numero \_\_\_\_\_;

Inail: sede di \_\_\_\_\_, codice ditta \_\_\_\_\_ posizione assicurativa territoriale

\_\_\_\_\_;

Altro: \_\_\_\_\_;

- 15 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 (oppure, qualora sussistano le condizioni, dichiarare di non essere sottoposto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999);
- 16 che l'impresa non si è avvalsa del piano individuale di emersione di cui alla legge 383/2001 come modificata dalla legge 266/2002, oppure, di essersi avvalsa del piano individuale di emersione e che tale periodo di emersione si è concluso;
- 17 di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione del servizio, in riferimento anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi .

che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione del prezzo offerto – che si ritiene remunerativo - e dei modi e tempi di esecuzione del servizio prospettati;

- 18 di accettare le norme e le condizioni contenute nell'avviso di indagine di mercato, e, comunque, tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto del presente servizio;
- 19 che intende eventualmente subappaltare a terzi, ai sensi dell'art. 105 del Codice Appalti, le seguenti attività nella seguente percentuale
- 
- 
- 

- \_\_\_\_\_;
- 20 di avere giudicato il prezzo a base dell'indagine di mercato remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare, specificando altresì che la stessa offerta tiene conto degli oneri concernenti le prescrizioni di sicurezza per rischio specifico e di salute ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs 81/2008;
- 21 che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- 22 di non aver riportato alcuna condanna, per la quale è stata concessa la non menzione nel certificato giudiziale, per delitti contro il patrimonio, contro la fede pubblica, oppure per delitti non colposi per i quali la legge commina la pena della reclusione non inferiore nel massimo ad anni cinque;
- 23 di non aver riportato condanne penali in Paesi diversi da quello di residenza; 10
- 24 che nei propri confronti non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva emessa ai sensi del D. Lgs. 231/2001 per reati contro la Pubblica Amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
- 25 che l'impresa non si trova nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32-ter e 32-quater del codice penale;
- 26 che l'impresa non si è resa colpevole, in corso di altri appalti, di negligenza o malafede;
- 27 che la Pec a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni per la presente indagine di mercato è la seguente: Pec \_\_\_\_\_ ;
- 28 di obbligarsi a svolgere il servizio anche nelle more della procedura per la stipula del contratto, pena la perdita dell'aggiudicazione e l'addebito di tutti i danni conseguenti a discrezione dell'Amministrazione comunale;
- 29 che le quote di partecipazione dell'Impresa corrispondono al \_\_\_\_\_% dell'importo a base dell'indagine di mercato e che le attività che l'impresa eseguirà sono le seguenti:
- 
- 

*(solo per i raggruppamenti temporanei/consorzi. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ex art. 275 del D.P.R. 207/2010)*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 del trattamento dei dati effettuato nel presente procedimento amministrativo e che i dati verranno trattati in esecuzione delle disposizioni di legge in materia di appalti;

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

FIRMA DIGITALE DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

---

Allegare copia fotostatica, ancorché non autentica, di un documento di identità del sottoscrittore, o di un documento di riconoscimento equipollente (ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R.

445/2000), in corso di validità.

Ove la rappresentanza legale spetti congiuntamente a più persone, e quindi la sottoscrizione della dichiarazione sia effettuata da più soggetti, la copia del documento di identità dovrà essere ovviamente prodotta, a pena di esclusione dall'indagine di mercato, per ciascuno dei soggetti firmatari.

La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura.

Allegare il progetto di servizio costituito da n.....pagine.

